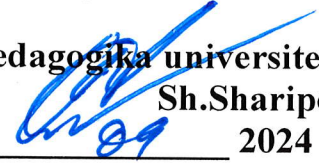


**“TASDIQLAYMAN”**

**Jizzax davlat pedagogika universiteti**  
**rektori prof. Sh.Sharipov**

**“05”**



**2024 y.**

**Rotatsiya yoki lavozimga tayinlanishda va yillik deklaratsiyani to'ldirish vaqtida  
manfaatlar to'qnashuvi mavjudligi/mavjud emasligi to'g'risidagi arizaning  
NA'MUNAVIY SHAKLI**

F.I.SH. (to'liq):	
Nomdor da'vogarlik qilayotgan tarkibiy bo'linma nomi:	
Nomzod da'vogarlik qilayotgan lavozim	
To'ldirilgan sana	
<p>Ushbu arizada quyidagi atamalar qo'llaniladi:</p> <p><b>yaqin qarindoshlar</b> - qarindosh yoki quda tomondan qarindosh bo'lgan shaxslar, ya'ni ota-ona, tug'ishgan va o'gay aka-uka va opa-singillar, er-xotin, farzand, shu jumladan farzandlikka olinganlar, bobo, buvi, nevaralar, shuningdek er-xotinning ota-onasi, tug'ishgan va o'gay aka-uka va opa-singillari;</p> <p><b>aloqador shaxslar</b> - xodim bilan tijorat tashkilotlarining ustav kalitalida ishtirok etadigan shaxslar, aksiyalari Respublika fond birjasida ommaviy muomalada bo'lgan aksiyadorlik jamiyatlarining besh foizidan kam bo'lgan miqdordagi aksiyaga ega ekanligi bundan mustasno;</p> <p><b>manfaatlar to'qnashuvi</b> – tashkilot xodimining shaxsiy (bevosita yoki bilvosita) manfaatdorligi uning o'z lavozim yoki xizmat majburiyatlarini lozim darajada bajarishiga ta'sir ko'rsatayotgan yoxud ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lgan hamda shaxsiy manfaatdorlik bilan fuqarolarning, tashkilotlarning, jamiyatning yoki davlatning huquqlari, qonuniy manfaatlari o'rtasida qarama-qarshilik yuzaga kelayotgan (mavjud manfaatlar to'qnashuvi) yoki yuzaga kelishi mumkin bo'lgan (ehtimoliy manfaatlar to'qnashuvi) vaziyat;</p> <p><b>xodimning shaxsiy manfaatdorligi</b> - xodim tomonidan o'z xizmat vazifalarini bajarish chog'ida uning yaqin qarindoshi yoki xodimga aloqador bo'lgan shaxslar tomonidan xodimning mansab yoki xizmat majburiyatlarini lozim darajada bajarishiga ta'sir qilishi mumkin bo'lgan pul mablag'lari, moddiy yoki nomoddiy qimmatliklar, boshqa mol-mulk, boylik va imtiyozlar ko'rinishida shaxsiy naf olish imkoniyati (shaxsiy, ijtimoiy, moliyaviy, siyosiy va boshqa tijorat yoki notijorat manfaatlari).</p>	

1	Agar sizning yaqin qarindoshlaringiz yoki aloqador shaxslar tashkilotda ishlayotgan bo'lsa, ularning lavozimini va tarkibiy bo'linmasini ko'rsating <i>(agar ular ishlamasa, "Yo'q, " deb yozing).</i>
2	Agar siz, sizning yaqin qarindoshlaringiz yoki aloqador shaxslaringiz tijorat tashkilotlarining ustav kalitalida ishtirok etsa (yoki yakka tartibdagi tadbirkorlar bo'lsa), sizning egallab turgan lavozim manfaatlar to'qnashuviga olib keladi deb o'ylaysizmi? <i>(agar ishtirok etsa, ularni ko'rsating, ishtirok etmasa "Ishtirok etmaydi", agar u manfaatlar to'snashuviga olib kelsa "Sababini ko'rsating", olib kelmasa, unda "Olib kelmaydi " deb ko'rsating).</i>
3	Agar siz, sizning yaqin qarindoshlaringiz yoki aloqador shaxslaringiz nodavlat notijorat tashkilotini boshqarishda qatnashsa, sizning egallab turgan lavozimingiz manfaatlar to'qnashuviga olib keladi deb o'ylaysizmi? <i>(agar ishtirok etsa ularni ko'rsating, ishtirok etmasa, "Ishtirok etmaydi", agar u manfaatlar to'qnashuviga olib kelsa "Sababini ko'rsating", olib kelmasa, unda "Olib kelmaydi" deb ko'rsating).</i>
4	Sizning yaqin qarindoshlaringiz yoki aloqador shaxslaringiz davlat idoralarida va tashkilotlarda ishlaydimi? <i>Agar javob "ha" bo'lsa, qaysi tashkilotligini, lavozimini ko'rsating.</i>
5	Sizga tashkilot xodimlari tomonidan uning odob-axloq va korrupsiyaga qarshi kurashish masalalariga oid ichki hujjatlarini buzish yoki ehtimoliy buzish bilan bog'liq holatlar ma'lummi? <i>(Izoh: "Ha" yoki "Yo'q" javobini tanlang. Agar javobingiz "Ha" bo'lsa, izohlar satrida bu haqida batafsil yozing)</i>
6	Lozim deb topsangiz qo'shimcha ma'lumotlarni ko'rsating.

Ushbu arizani imzolab, quyidagilarni tasdiqlayman:

Menda manfaatlar to'qnashuviga olib keladigan holatlar mavjud/mavjud emas (tegishli javobning tagini chizing);

Men ushbu arizada aks etgan ma'lumotlar to'liqligi va haqqoniyligiga hamda men ushbu ma'lumotlarni tegishli maxsus bo'lim tomonidan tekshirilishiga rozilik bildiraman;

Tashkilotda manfaatlar to'qnashuvini boshqarish to'g'risidagi Nizom talablariga

\_\_\_\_\_  
(F.I.Sh)

\_\_\_\_\_  
imzo

\_\_\_\_\_  
sana

**Asos:** Davlat organlari va tashkilotlari, ularning hududiy va tarkibiy bo'linmalarida manfaatlar to'qnashuvini boshqarish bo'yicha Nizomga 3-ilova.

**Korrupsiyaga qarshi kurashish "Komplaens nazorat" tizimini boshqarish bo'limi**



\_\_\_\_\_ga  
bevosita rahbarning F.I.SH. to'liq  
\_\_\_\_\_da  
F.I.SH to'liq  
\_\_\_\_\_tashkiloti va lavozim  
\_\_\_\_\_aloqa telefon raqami

## Manfaatlar to'qnashuvining kelib chiqish ehtimoli haqida

### XABARNOMA

Tashkilotning 20\_\_ yil "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_dagi "\_\_\_\_\_"-son  
buyrug'iga asosan men,

\_\_\_\_\_  
(F.I.SH, lavozimi)

sizga manfaatlar to'qnashuvining kelib chiqish ehtimoli haqida quyidagilarni xabar  
qilaman: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Shaxsiy manfaatlar (to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita) xizmat vazifalarini bajarishiga  
ta'sir qilishi yoki ta'sir qilishi mumkin bo'lgan va xodimning shaxsiy manfaati bilan  
vazirlikning manfaatlariga zid kelishi mumkin bo'lgan vaziyatni tasvirlaydi).

\_\_\_\_\_  
(F.I.O.)

\_\_\_\_\_  
(imzo)

\_\_\_\_\_  
(sana)

### Xodimning bevosita rahbari tomonidan to'ldiriladi

Manfaatlar to'qnashuvini tartibga solish uchun quyidagi choralar taklif  
qilinadi: \_\_\_\_\_

(manfaatlar to'qnashuvini tartibga solish uchun ko'riladigan choralar ko'rsatiladi)

\_\_\_\_\_  
(rahbarning F.I.O.)

\_\_\_\_\_  
(imzo)

\_\_\_\_\_  
(sana)

**Asos:** Davlat organlari va tashkilotlari, ularning hududiy va tarkibiy bo'linmalarida  
manfaatlar to'qnashuvini boshqarish bo'yicha Nizomga 5-ilova.

**Korrupsiyaga qarshi kurashish "Komplaens nazorat" tizimini boshqarish bo'limi**